

28.11.2023

KUNSTTANKSTELLE

Defacto Art eV. Wallstrasse 5 in 23560 Lübeck



Mietanfrage für eine Privatnutzung

Nach Eingang wird die Anfrage geprüft, wir werden uns zeitnah melden.

Rechnungsadresse / Kontakt:

Vorname _____
Nachname _____
Strasse _____
PLZ/Ort _____
Telefon _____
eMail _____

Nutzung:

Wunschdatum _____ am _____
(wir melden uns um das Datum genau abzusprechen)

Wird die Nutzung an einem Samstag geplant, dann steht der gesamte Samstag zur Verfügung.
Der Aufbau ist am Freitag ab 19:00 Uhr möglich (nach der regulären Öffnungszeit der Ausstellung)
Der Abbau muss bis 12:00 Uhr am Sonntag erfolgen - ALLE Eigenausstattung ist zu entfernen!
Ist die Nutzung an einem anderen Wochentag geplant, so Bedarf es einer Absprache.

Kosten:

Hallenmiete	350,-€
Heizkosten	11,-€ pro Stunde
Nutzung von hauseigenem Technikequipment	150,-€
Unsere BlueToothBox kann kostenlos genutzt werden.	
Tresenkräfte können bei Bedarf hinzugebucht werden.	
Kautions	100,-€

(Die Kautions ist in Bar vor der Veranstaltung zu entrichten. Sie wird erstattet wenn die Übergabe positiv erfolgt.)

Schlüssel: Schlüsselverantwortlich: _____
Schlüsselübergabe _____ am _____
Schlüsselrückgabe und Abnahme _____ am _____

Übergabe: Die Halle ist so zu verlassen wie sie vorgefunden wurde (Tische, Bühne, Stühle etc.)
Küche muss gereinigt und der Müll entsorgt sein, der gesamte Hallenboden muss gewischt sein.

Sonstiges: Ab 22:00 Uhr keine Musik im Freien erlaubt (Emiss.schutz-G.)
Nach Ende der Veranstaltung müssen alle 5 Türen (Hallentür zur Travewiese, beide Halleneingangstüren, die Toiletteneingangstür) und das Haupttor verschlossen werden.
Der Alarm ist zu aktivieren.

Anmerkung nach der Nutzung: _____

Ort, Datum

Unterschrift Mieter

Unterschrift Vermieter

Nach der Bestätigung der Anfrage unsererseits, wandelt sich diese Anfrage zu einem Vertrag.

Kontakt: event@defacto-art.org